**Burmistrz Gminy Czempiń**

**ul. ks. Jerzego Popiełuszki 25**

**64 – 020 Czempiń**

**Wniosek**

**o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika**

Działając na podstawie art. 122 ust ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe
(Dz. U. z 2018 r., poz. 996 z późn. zm.) wnioskuję o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika w związku z ukończeniem przez niego nauki zawodu/ przyuczenia do wykonywania określonej pracy\* - po zdaniu egzaminu zawodowego.

1. **Dane wnioskodawcy:**
2. Imię i nazwisko …………………………………………………………………………………………………………………….
3. Dane zakładu pracy:………………………………………………………………………………………………………………
4. Dokładny adres zakładu pracy: ……………………………………………………………………………………….
5. NIP\*\*:………………………………………………………………………………………………………………………….
6. Telefon kontaktowy:………………………………………………….……………......................................
7. Adres do korespondencji:…………………………………………………………………………………………….
8. Numer rachunku bankowego pracodawcy, na który należy przesłać przyznane środki finansowe:

………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. **Dane dotyczące młodocianego pracownika.**
2. Imię i nazwisko młodocianego pracownika:…………………………………………………………………
3. Data urodzenia młodocianego pracownika:…………………………………………………………………
4. Adres zamieszkania młodocianego pracownika na dzień złożenia wniosku:

 …………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Miejsce realizacji przez młodocianego pracownika obowiązkowego dokształcania teoretycznego w zawodzie \*:
2. zasadnicza szkoła zawodowa,
3. ośrodek dokształcania i doskonalenia zawodowego lub ustawicznego,
4. dokształcanie organizował sam pracodawca.
5. Forma prowadzonego przygotowania zawodowego\*:
6. nauka zawodu,
7. przyuczenie do wykonania określonej pracy.
8. Nazwa zawodu w jakim prowadzone było przygotowanie zawodowe:……………….....................
9. Data zawarcia z młodocianym pracownikiem umowy o przygotowanie zawodowe:…………………………………………………………………………………………………………………………….
10. Okres kształcenia młodocianego pracownika: od dnia ………………...……. do dnia ……….……..…… - zakończenie kształcenia młodocianego pracownika.
11. W przypadku krótszego okresu kształcenia młodocianego pracownika niż stanowią przepisy (czyli 24 lub 36 miesięcy) – należy podać przyczynę wcześniejszego zakończenia kształcenia:

………………………………………………………………………………………………………………………………………….………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Data zdania przez młodocianego pracownika egzaminu zawodowego: ………………...................
2. **Dane dotyczące osoby prowadzącej kształcenie zawodowe młodocianego pracownika.**
3. Imię i nazwisko: ………………………………………………………………………...............................................
4. Posiadane kwalifikacje:………………………………………………………………………………………………............
5. Forma zawarcia stosunku pracy:……………………………………………………….......................................

**Prawdziwość niniejszych informacji potwierdzam własnoręcznym podpisem :**

……………………………… ……………………………………..

 (miejsce i data) (podpis pracodawcy)

\*) – niepotrzebne skreślić

\*\*) - w przypadku prowadzenia jednoosobowej działalności gospodarczej – NIP – osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą,