

Ogłoszenie o otwartym naborze Partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji projektu w ramach Poddziałania 9.2.1 Rewitalizacja miast i ich dzielnic, terenów wiejskich, przemysłowych i powojсковych w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020.

Gmina Czempin działając zgodnie z art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2017 poz. 1460 ze zm.), ogłasza otwarty nabór Partnera pochodzącego spoza sektora finansów publicznych, do wspólnej realizacji projektu, w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 9 Infrastruktura dla kapitału ludzkiego, Działanie 9.2 Rewitalizacja miast i ich dzielnic, terenów wiejskich, przemysłowych i powojсковych, Poddziałanie 9.2.1 Rewitalizacja miast i ich dzielnic, terenów wiejskich, przemysłowych i powojсковych.

Celem partnerstwa jest kompleksowa realizacja projektu zgodnie z wymaganiami poddziałania 9.2.1 Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, którego efektem będzie rewitalizacja wskazanego terenu wraz z przyległym otoczeniem.

Nabór Partnera odbywać się będzie w terminie **do 29 marca 2018 r. do godz. 10:00**

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z adnotacją „Nabór Partnera do projektu w ramach poddziałania 9.2.1” osobiście lub drogą pocztową na adres: Gmina Czempin, ul. ks. Jana Popiełuszki 25, 62-020 Czempin w terminie od 7 marca 2018 r. do 29 marca 2018 r. do godz. 10:00.

Decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Czempin. Otwarcie ofert nastąpi 29 marca 2018 r. o godz. 10:30 w Urzędzie Gminy Czempin.

Pytania związane z prowadzonym naborem należy składać w formie pisemnej na adres e-mail: m.jurga@ug.czempin.pl

Załącznikiem do ogłoszenia o otwartym naborze Partnera jest:

1. Regulamin otwartego naboru Partnera wraz z załącznikami.

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o otwartym naborze Partnera

REGULAMIN OTWARTEGO NABORU PARTNERA:

I. Cel partnerstwa

Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie i realizacja projektu w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 9 Infrastruktura dla kapitału ludzkiego, Działanie 9.2 Rewitalizacja miast i ich dzielnic, terenów wiejskich, przemysłowych i powojkowych, Poddziałanie 9.2.1 Rewitalizacja miast i ich dzielnic, terenów wiejskich, przemysłowych i powojkowych, którego Beneficjentem będzie Gmina Czempin, przewidującego między innymi rewitalizację rynku w Czempiniu, w szczególności obejmującą:

1. Przebudowę/wymianę sieci kanalizacji sanitarnej i przyłączy kanalizacyjnych;
2. Przebudowę/wymianę sieci wodociągowej i przyłączy wodociągowych;
3. Rozbudowę sieci i przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych.

Aktualne sieci stanowią własność PGK w Czempiniu sp. z o.o.

Wyłoniony w naborze Partner, w przypadku otrzymania przez Gminę Czempin dofinansowania, będzie współpracował z Gminą Czempin pełniąc rolę Partnera w realizacji projektu zgodnie z zakresem ustalonym w umowie partnerskiej.

II. Zakres tematyczny partnerstwa

Partnerstwo oznacza wspólną realizację projektu rewitalizacyjnego na obszarze objętym Lokalnym Programem Rewitalizacji Gminy Czempin na lata 2016-2023, pomiędzy Gminą Czempin a podmiotami spoza sektora finansów publicznych zgodnie z zawartą umową partnerstwa.

Projekt rewitalizacyjny realizowany przez Gminę Czempin oraz Partnera może obejmować prace o charakterze przebudowy obiektów wraz z zagospodarowaniem przyległego terenu na obszarach zdegradowanych umożliwiające przywrócenie lub nadanie nowych funkcji społecznych, gospodarczych, edukacyjnych, kulturalnych lub rekreacyjnych wraz z zakupem niezbędnego wyposażenia. Prace dotyczyć mogą również poprawy estetyki przestrzeni publicznych rewitalizowanego terenu. Prace infrastrukturalne powinny prowadzić do zwiększenia dostępności obiektu do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Zadania te zostały zidentyfikowane w Lokalnym Programie Rewitalizacji Gminy Czempin na lata 2016 – 2023.

Planowany zakres partnerstwa

1. Wniesienie wkładu w realizację zadań i celu partnerstwa w postaci know-how, zasobów ludzkich, zasobów organizacyjnych i technicznych, którymi dysponuje w celu realizacji zadań/działań w projekcie,
2. Realizacja działań przypisanych partnerowi,
3. Prowadzenie monitoringu projektu w części działań realizowanych przez partnera,
4. Upowszechnianie informacji na temat projektu, informowanie o źródłach jego finansowania.

5. Wniesienie przez Partnera wkładu rzeczowego do Projektu na etapie jego realizacji.

Możliwe do realizacji typy projektów wskazane zostały w regulaminie konkursu Nr RPWP.09.02.01-IZ-00-30-001/17 i obejmują:

1. Budowę, przebudowę, rozbudowę, adaptację lub remonty: budynków, obiektów i przestrzeni wraz z przyległym otoczeniem znajdujących się na obszarach rewitalizacji (w tym m.in., domy dziecka, ośrodki walki z patologiami społecznymi, poradnie psychologiczne, świetlice dla dzieci i młodzieży, instytucje kultury, domy kultury, centra aktywności obywatelskiej, Warsztaty Terapii Zajęciowej oraz obiekty służące wsparciu osób wykluczonych) w celu przywrócenia i/lub nadania im nowych funkcji społecznych, gospodarczych, edukacyjnych, kulturalnych lub rekreacyjnych, w tym np.:

a. remont lub przebudowę elewacji, fasad i dachów budynków oraz pomieszczeń,

b. remont, przebudowę, modernizację instalacji: np. grzewczych, elektrycznych, gazowych i wodno-kanalizacyjnych w budynkach,

c. zagospodarowanie przyległego terenu: np. budowę, remont, przebudowę małej architektury, ogrodzeń (tylko w przypadku, kiedy są częścią większego projektu rewitalizacyjnego).

2. Wsparcie inwestycyjne w zakresie budowy, przebudowy, rozbudowy oraz wyposażenia obiektów na potrzeby funkcjonowania podmiotów ekonomii społecznej.

3. Poprawę funkcjonalności ruchu kołowego, ruchu pieszego i rewitalizowanego terenu (tylko w przypadku, kiedy są częścią większego projektu rewitalizacyjnego), w tym:

a. budowę, rozbudowę, przebudowę, modernizację lub remont dróg lokalnych na rewitalizowanym terenie (jedynie jako element szerszego projektu rewitalizacyjnego i wówczas gdy przyczyni się do fizycznej, gospodarczej, społecznej rewitalizacji i regeneracji obszarów miejskich lub miejskich obszarów funkcjonalnych jako element kompleksowych programów rewitalizacji),

b. budowę, remonty lub przebudowę chodników i przejść dla pieszych oraz wszelkiej infrastruktury pozwalającej na zwiększenie bezpieczeństwa pieszych i rowerzystów (np. ścieżki rowerowe), wraz z zakupem niezbędnego wyposażenia (tylko w przypadku, kiedy są częścią większego projektu rewitalizacyjnego).

4. Poprawa funkcjonalności przestrzeni publicznych rewitalizowanego terenu, w tym wyburzanie budynków i uporządkowanie przestrzeni publicznej (tylko w przypadku, kiedy jest częścią większego projektu rewitalizacyjnego).

5. Renowację wspólnych części wielorodzinnych budynków mieszkalnych (tylko w przypadku, kiedy jest częścią większego projektu rewitalizacyjnego).

Planowany okres realizacji projektu lata 2018-2020.



III. Warunki uczestnictwa w naborze

1. Partnerem w projekcie mogą być niżej wymienione podmioty, którego projekt wpisuje się w założenia Programu Rewitalizacji Gminy Czempin na lata 2016 – 2023.

- a. szkoły wyższe,
- b. jednostki naukowe,
- c. osoby prawne i fizyczne będące organami prowadzącymi szkoły i placówki oświatowe,
- d. instytucje kultury,
- e. organizacje pozarządowe i stowarzyszenia,
- f. kościoły i związki wyznaniowe oraz osoby prawne kościołów i innych związków wyznaniowych,
- g. instytucje otoczenia biznesu,
- h. partnerzy społeczni i gospodarczy,
- i. spółdzielnie i wspólnoty mieszkaniowe,
- j. przedsiębiorcy,
- k. porozumienia w/w podmiotów,
- l. podmioty ekonomii społecznej.

2. Podmiot nie należący do jednostek sektora finansów publicznych, prowadzący działalność na terenie Unii Europejskiej na podstawie wpisu do rejestru prowadzonego przez właściwy organ. Prowadzona działalność musi być zgodna z celami partnerstwa.

3. Partnerem nie może być podmiot wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej.

4. Partnerem nie może być podmiot posiadający zaległości w podatkach wobec Urzędu Skarbowego bądź zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i inne wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

IV. Sposób przygotowania i złożenia oferty

1. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera w procedurze niniejszego naboru jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów (oryginał lub uwierzytelniona kopia):

- a. wypełnionego „Formularza zgłoszenia” (załącznik nr 1),
- b. aktualnego odpisu (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji, lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących. Honorowane będą wyciągi elektroniczne z baz prowadzonych przez właściwe umocowane ministerstwa.
- c. aktualnego statutu podmiotu (jeżeli dotyczy),

d. pisemnego oświadczenia o niezaleganiu z płatnościami, w tym na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego (załącznik nr 2).

e. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (załącznik nr 3).

f. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej (załącznik nr 4).

2. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania kandydata na Partnera.

3. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być opatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą, własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionej do reprezentowania podmiotu oraz poświadczona za zgodność z oryginałem.

4. Oferty wraz z wymaganymi dokumentami należy składać w zamkniętej kopercie z adnotacją „Nabór Partnera do projektu w ramach poddziałania 9.2.1” osobiście lub drogą pocztową na adres: Urząd Gminy Czempin, ul. ks. Jana Popiełuszki 25, 64-020 Czempin w terminie **od 7 marca 2018 r. do 29 marca 2018 r. do godz. 10:00**. Decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Czempin. Otwarcie ofert nastąpi 29 marca 2018 r. o godz. 10:30 w Urzędzie Gminy Czempin.

Oferty złożone po upływie terminu nie będą rozpatrywane

V. Procedura konkursowa

1. Informacje o naborze umieszczone są na stronie Biuletynu Informacji Publicznych Gminy Czempin

2. Nadesłane oferty będą podlegać ocenie Komisji Konkursowej powołanej przez Burmistrza Gminy Czempin w drodze zarządzenia.

3. Ocena ofert składać się będzie z dwóch etapów – oceny spełnienia wymogów formalnych oraz oceny merytorycznej.

4. Ocena formalna – prowadzona będzie poprzez weryfikację spełnienia kryteriów dopuszczających w systemie zero-jedynkowym:

Kryterium dopuszczające

1. Kompletność złożonych dokumentów.
2. Oferta została podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Partnera.

5. Ocena merytoryczna punktowa – prowadzona będzie dla Oferentów, których ocena formalna zakończy się wynikiem pozytywnym. Ocena będzie prowadzona w oparciu o wskazane poniżej kryteria:

1. Doświadczenie w pozyskiwaniu i realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej lub innych środków publicznych w ciągu ostatnich 5 lat, w tym przede wszystkim realizowanych w zakresie zbieżnym z założeniami projektu (**0-10 pkt.**)
2. Doświadczenie w realizacji zadań we współpracy z administracją publiczną, w szczególności z Gminą Czempin (m.in. realizowane zadania, rzetelność i terminowość

- rozliczeń) - oferent otrzymuje 0 pkt. w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek uchybień **(0-10 pkt.)**
3. Propozycja wkładu w realizację projektu [utrzymanie jego trwałości - przedstawienie proponowanych rozwiązań w zakresie utrzymania trwałości działań podejmowanych w ramach projektu, po zakończeniu finansowania ze środków UE/ocenie podlegać będzie skala, kompleksowość, różnorodność proponowanych działań **(0-15 pkt.)**
 4. Deklarowany wkład w realizację partnerstwa (zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne) **(0-6 pkt)**
 5. Posiadany potencjał kadrowo-organizacyjny niezbędny do realizacji projektu **(0-10 pkt)**
 6. Skala proponowanego wkładu rzeczowego i/lub finansowego oferenta do projektu na etapie jego realizacji **(0-10 pkt)**

Suma: 61 punktów

6. Wybrany do wspólnej realizacji projektu będzie Partner, który zdobędzie największą liczbę punktów.

7. Z przebiegu naboru Komisja Konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a. imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej,
- b. liczbę zgłoszonych ofert,
- c. punktacje ofert,
- d. ewentualne uwagi członków Komisji Konkursowej,
- e. podpisy członków Komisji Konkursowej.

8. Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu po rozstrzygnięciu naboru i wyłonieniu Partnera do wspólnej realizacji projektu.

9. Podmioty biorące udział w naborze zostaną poinformowane o wyniku postępowania konkursowego za pośrednictwem strony Biuletynu Informacji Publicznych Gminy Czempin.

10. Z Partnerem, wyłonionym w toku postępowania konkursowego zostanie zawarta umowa partnerska, w celu realizacji wspólnego przedsięwzięcia.

VI. Procedura odwoławcza:

1. Podmiot, który w ramach naboru nie został wybrany do pełnienia funkcji Partnera w projekcie, może wnieść odwołanie od decyzji dotyczącej wyboru Partnera.
2. Odwołanie powinno zostać wniesione w formie pisemnej, w terminie 1 dnia roboczego od dnia opublikowania informacji na stronach internetowych o wynikach postępowania konkursowego.
3. Odwołanie należy dostarczyć osobiście, za pośrednictwem poczty lub usług kurierskich do siedziby Urzędu Czempin.
4. Odwołanie złożone po upływie terminu nie będzie rozpatrywane.



5. Do weryfikacji odwołań zostanie powołana Komisja Odwoławcza, w skład której wejdą niezależni członkowie, niewchodzący w skład Komisji Konkursowej.
6. Komisja Odwoławcza rozpoczyna działalność z dniem powołania.
7. Komisja dokona ponownej oceny oferty, której dotyczy odwołanie. Odwołujący musi szczegółowo uzasadnić przyczynę odwołania.
8. Podmiot składający odwołanie i inne podmioty biorące udział w postępowaniu zostaną poinformowane o wynikach postępowania odwoławczego w przeciągu 1 dnia roboczych od zakończenia prac Komisji Odwoławczej.
9. Decyzja Komisji Odwoławczej jest decyzją ostateczną, od której nie służy żaden środek odwoławczy.

VII. Uwagi:

1. Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo do:
 - a. Negocjowania warunków realizacji zadania,
 - b. Zmiany szczegółowego zakresu zadań przewidzianych dla Partnera projektu,
 - c. Wyboru kilku kandydatów na partnerów spełniających w najwyższym stopniu cele partnerstwa i kryteria oceny merytorycznej,
 - d. Wezwania kandydatów na partnerów do złożenia dodatkowych wyjaśnień,
 - e. Unieważnienia naboru bez podania przyczyny.
2. W przypadku unieważnienia naboru Gmina Czempin nie ponosi odpowiedzialności za szkody jakie poniósł z tego tytułu podmiot zainteresowany złożeniem swojej kandydatury lub kandydat na Partnera, który dokonał zgłoszenia, a w szczególności Gmina Czempin nie ponosi odpowiedzialności za koszt przygotowania oferty.
3. Kandydat na Partnera może złożyć jedną ofertę w ramach naboru.